



# FORELDRAHANDBÓK

«SAMAN GETUM VIÐ MEIRA»



Borgarbraut 101, s: 433-7160  
310 Borgarnesi



## Ágætu foreldrar

Við bjóðum ykkur og barnið/börnin velkomin í leikskólann Klettaborg. Rekstraraðili leikskólans er Borgarbyggð sem hefur eftirlit með starfi og rekstri. Málafni leikskólans falla undir fræðslunefnd.

Í þessari foreldrahandbók eru ýmsar upplýsingar sem varða starfsemi leikskólans.

Með von um gott samstarf,  
kennarar leikskólans Klettaborgar



### Klettaborg

Leikskólinn Klettaborg er þriggja deilda leikskóli fyrir börn á aldrinum 18 mánaða - 6 ára. Leikskólinn er staðsettur að Borgarbraut 101 og nefnast deildirnar Ólátagarður, Sjónarhóll og Kattholt. Samtímis geta dvalið allt að 65 börn í leikskólanum.

Leikskólinn Klettaborg starfar samkvæmt lögum um leikskóla nr. 90/2008.

Hlutverk leikskólans Klettaborgar er að stuðla að alhliða þroska barna með markvissu uppeldi og menntun sem byggir á faglegum metnaði, virðingu og þekkingu á þörfum barna.

Framfarastefna Johns Dewey (1859-1952) er höfð að leiðarljósi í leikskólastarfinu, þar sem aðaláhersla er lögð á að börn læri með því að fást sjálf við viðfangsefnið (“learning by doing”). Eftir kenningu Dewey má skipta aðaláhugasviðum barna í fjóra þætti:

- Áhugi á samræðum og samveru, sem byggist á félagslegri eðlishvöt.
- Áhugi á að rannsaka og uppgötva.
- Áhugi á að búa til hluti, skapa og setja saman.
- Áhugi á listrænni tjáningu, þ.e. að tjá sig í myndlist, söng og hreyfingu.

Unnið er markvisst að því að hvert barn nái að verða besta útgáfan af sjálfu sér og öðlist sjálfstraust og færni til að takast á við verkefni lífsins. Í daglegu starfi fá börnin ákveðin leiðtogahtutverk sem stuðla að sjálfstæði, gleði og aukinni ábyrgð.

Til að barninu líði vel í leikskólanum þarf að hafa utan um starfsemina ákveðinn “ramma” sem er dagskipulagið. Barnið veit þannig að hver dagur gengur í stórum dráttum eins fyrir sig og öðlast með því ákveðið öryggi.

**Einkunnarorð leikskólans eru: “Sjálfstæði – virðing – gleði”.**

## Áherslur í starfi

Klettaborg er lýðræðislegur vettvangur og lærdómssamfélag þar sem börn, kennarar og foreldrar eru virkir þátttakendur og rödd allra fær að hljóma.

Áhersluatriði í leikskólastarfinu eru **einstaklingsmiðað nám, leiðtogafærni, leikskólalæsi og heilsuefling**. Áhersluatriðin eru samofin öllu þáttum leikskólastarfsins og eru gerð ýtarleg skil í skólanámskrá leikskólans.

### Opnunartími leikskólans

Leikskólinn er opinn virka daga frá kl. 7.45-16.30.

Dvalartími er 3 – 8 klst. á dag og foreldrar eru beðnir um að virða dvalartíma barna sinna.

Hægt er að fá auka 15 eða 30 mínútur sem nýta má sitt hvoru megin við dvalartímann.



## Að byrja í leikskóla

### Aðlögun

Góð samvinna og gagnkvæmur trúnaður milli foreldra og kennara er forsenda þess að leikskóladvöl verði barninu ánægjuleg og árangursrík. Mikilvægur þáttur í þessari samvinnu er aðlögunin, þar sem lagður er hornsteinn að góðu samstarfi milli foreldra og kennara.

Áður en barn byrjar í leikskólanum fá foreldrar bréf um hvernig aðlögun muni háttáð. Fyrsta heimsókn foreldra er án barnsins en tilgangurinn er að kynna foreldrum leikskólann þannig að hægt sé að undirbúa barnið sem best og einnig að fá helstu upplýsingar um barnið. Fyrsta aðlögunardaginn kemur barnið í heimsókn með foreldri/foreldrum og aðlagast síðan næstu 3-4 dagana hægt og rólega. Barnið aðlagast nýju umhverfi, kynnist kennurum og börnum, lærir að vera í hóp, hlýta reglum og fleira. Það skiptir miklu máli fyrir veru barnsins í leikskólanum að aðlögun gangi vel fyrir sig. Aðlögunin er einstaklingsbundin en tekur minnst 3 daga. Ákveðinn kennari sér að mestu um barnið þessa fyrstu daga.

Áður en leikskóladvöl barns hefst gera leikskólinn og foreldrar með sér dvalarsamning. Með undirritun sinni staðfesta foreldrar að þeir hafi kynnt sér gjaldskrá og verklagsreglur

fyrir leikskóla Borgarbyggðar og skuldbinda sig til að hlíta þeim eins og þær eru á hverjum tíma.

Ef breyting verður á dvalartíma eða ef barnið færast á milli deilda sjá kennarar um aðlögunina, þ.e. barnið venst hægt og rólega „nýju deildinni“. Deildarstjóri mun sýna foreldri/foreldrum deildina og kynna deildarstarfið og kennarana.

### **Upplýsingar um barnið**

Daglegar upplýsingar um barnið heima og í leikskólanum eru mjög nauðsynlegar.

Mikilvægt er að foreldrar tilkynni leikskóla um breytingar á högum sínum s.s. breytt heimilisfang, símanúmer, vinnusíma, netfang og breytta hjúskaparstöðu.

Í leikskólanum þurfa að vera a.m.k. 2-3 símanúmer fyrir hvert barn svo hægt sé að ná í aðstandendur ef þörf er á.

### **Að koma og fara úr leikskóla**

Það er mikilvægt fyrir barnið að mæta vel og stundvíslega í leikskólann, ekki er gott að koma með barnið frá kl. 11.30-12.45 nema við sérstakar aðstæður, á þessum tíma er hádegismatur, hvíld og róleg stund. Foreldrar þurfa sjálfir að aðstoða börnin sín við að klæða sig í og úr við komu/brottför og mjög áriðandi er að láta kennara vita þegar barnið kemur og fer. Foreldrar eru beðnir að láta vita ef einhver annar sækir barnið, kennurum er óheimilt að afhenda barnið öðrum, einnig veitir það barninu öryggi að vita hver sækir það. Óheimilt er að börn yngri en 12 ára sækja önnur börn í leikskólann.



### **Foreldrasamstarf**

Undirstaða árangursríks leikskólastarfs og forsenda fyrir vellíðan barna í leikskóla er m.a. góð samvinna við foreldra og gagnkvæmt traust þar sem trúnaður ríkir.

**Kennarar leikskólans eru bundnir þagnarskyldu.** Ef upp koma vandamál er mikilvægt að ræða við deildarstjóra viðkomandi deildar eða leikskólastjóra sem allra fyrst til að finna lausn á vandanum.

Á haustin eru haldnir foreldrafundir þar sem deildarstarfið, þar gefst foreldrum tækifæri til að ræða um leikskólann og starfsemi hans.

Boðið er uppá tvö foreldraviðtöl á ári en foreldrum er velkomið að biðja um viðtöl oftar ef þeir vilja.

Fréttaskot er sent í tölvupósti í vikulok og er foreldrum bent á að lesa það vel til að geta fylgst með því sem um er að vera hjá barninu í leikskólanum. Foreldrar eru minntir á að lesa á upplýsingatöflur í fataklefa daglega.

Í lok nóvember er foreldraskemmtun í leikskólanum. Þá æfa börnin söng- og/eða leikatriði og bjóða foreldrum sínum á skemmtun, mikilvægt er fyrir barnið að einhver nákominn barninu mæti.

Útskriftarhóf elstu barna er haldið í maí. Þá bjóða börnin foreldrum og öðrum aðstandendum á skemmtun sem þau hafa æft og undirbúið sjálf, síðan fá börnin afhent “útskriftarskjal” ásamt leiðtogabók með verkefnum og öðru efni frá upphafi leikskólagöngu.

Foreldrar eru alltaf velkomnir í leikskólann til að taka þátt í starfinu og reglulega er “opið hús” en þá eru foreldrar sérstaklega velkomnir.

### **Foreldrafélag**

Við leikskólann er starfandi foreldrafélag. Í samstarfi við leikskólann býður foreldrafélagið börnunum upp á ýmsa tilbreytingu s.s. leiksýningar, grill, veitingar í útskriftarhófi elstu barna o.fl.

Foreldrar allra barna í leikskólanum eru í foreldrafélaginu og er gjald innheimt tvisvar á ári.

### **Foreldraráð**

Hlutverk foreldraráðs er að fylgjast með og gefa umsagnir til leikskólans og fræðslunefndar um skólanámskrá og aðrar áætlanir sem varða starfsemi leikskólans. Foreldraráð hefur umsagnarrétt um allar meiri háttar breytingar á leikskólastarfinu.

Kjósa skal í foreldraráð við leikskólann í september á ári hverju, í foreldraráði sitja að lágmarki þrjú foreldrar og kosið er til eins árs í senn.



### **Fjarvistir barna**

Veik börn eru viðkvæm og vansæl og eiga ekki að vera í leikskólanum.

Foreldrar eru vinsamlegast beðnir að tilkynna ef barnið er veikt eða fjarverandi af öðrum orsökum. Eftir veikindi gefst barninu kostur á að sleppa útiveru í leikskólanum í 2 daga, óski foreldrar eftir því. Eftir langvarandi veikindi er ástand barnsins metið hverju sinni í samráði við foreldra.

Kennurum er ekki heimilt að gefa börnunum lyf nema í sérstökum undantekningartilfellum og þurfa foreldrar þá að ræða það við leikskólastjóra.



Ef um er að ræða sérstakar breytingar eða erfiðleika í lífi barns er unnið að þeim málum í samráði við foreldra.

Foreldrar eru hvattir til að ræða við kennara ef þörf er á og að sjálfsögðu er komið til móts við börn og foreldra eins og mögulegt er.

### **Óhöpp/slys**

Í leikskólanum má alltaf búast við óhöppum þar sem stór hópur barna er saman kominn. Ef barn veikist eða slasast er strax haft samband við aðstandendur barnsins og eru áframhaldandi aðgerðir ákveðnar í samráði við þá. Ef barn þarf frekari skoðun eða aðhlyningu er slysið skráð í leikskólanum.

Í leikskólanum er starfandi áfallaráð sem starfar skv. áfallaáætlun leikskólans. Hlutverk áfallaráðs er að fara með verkstjórn ef válegir atburðir gerast sem snerta börn og kennara leikskólans.



### **Klæðnaður**

Þar sem leikskólinn er vinnustaður barnanna er nauðsynlegt að þau séu í fötum sem sjá má á.

Útiföt þurfa að vera í samræmi við veðurfar og allur klæðnaður vel merktur barninu. Nauðsynlegt er að börnin hafi góð og hlý föt þegar þannig viðrar.

Fatakassar með aukafötum eru í fataklefum. Foreldrar þurfa að fylla á fatakassana þegar eitthvað vantar.

Á föstudögum þurfa foreldrar að taka allt úr hölfum barnanna svo hægt sé að þrifa þau.

## **Hátíðir og hefðir í leikskólanum**

### **Afmæli barnanna**

Afmæli eru haldin hátíðleg m.a. með því að barnið fær kórónu frá leikskólanum og síðan er afmælisdagurinn “dagur barnsins”. Leikskólinn sér um veitingar sem afmælisbarnið býður t.d. popp eða saltstangir.



### **Gleðidagar**

Síðasta föstudag í mánuði er einhvers konar tilbreyting í leikskólastarfinu og eitthvað gert öðruvísi og skemmtilegt. Börnin þurfa stundum að koma með eitthvað að heiman. Gleðidagar koma fram á skóladagatali og eru einnig auglýstir á upplýsingatöflum í fataklefum.

### **Dagur leikskólans**

Dagur leikskólans er haldinn hátíðlegur 6. febrúar ár hvert. Markmiðið er að auka jákvæða umræðu um leikskólann og kynna starfið út á við.

### **Þorrablót**

Á bóndadaginn er þorrablót. Fyrir bóndadaginn gera börnin “víkingahjálma” sem þau nota á þorrablótinu.



### **Bollu- sprengi- og öskudagur**

Haldið er í gamlar hefðir með því að borða bollur og saltkjöt/baunir, á öskudag er haldið furðufataball þar sem allir koma í furðufötum.

### **Gleðivika**

Einu sinni á ári, nánar tiltekið í mars er svokölluð Gleðivika, þá er lögð sérstök áhersla á litina; mánudagur er gulur dagur og börnin koma þá í einhverju gulu, þriðjudagur rauður dagur o.s.frv. Einhver tilbreyting er á hverjum degi s.s. rugldagur, dótadagur o.fl.

### **Leiðtogadagur**

Í tengslum við leiðtogaverkefnið/The Leader in me er haldinn leiðtogadagur í apríl. Á þessum merkisdegi er utanaðkomandi gestum boðið og börnin sýna leiðtogafærni og eigin styrkleika.

### **Dagur íslenskrar tungu**

Á fæðingardegi Jónasar Hallgrímssonar þann 16. nóvember, kemur 4. bekkur grunnskólans og les fyrir börnin.

### **Desember**

Í desember er aðalmarkmiðið að hafa notalegt og rólegt andrúmsloft, minnug þess að jólin eru hátíð ljóss og friðar.

“Litlu jólin” eru haldin hátíðleg með jólaballi og jólamat, þá koma börnin í betri fötum.

Í samverustundum eru lesnar jólasögur og sungin jólalög, einnig búa börnin til jólagjöf handa foreldrum sínum. Í desember er farið í heimsókn í Brákarhlíð og Félagsstarf aldraðra til að syngja jólalögin.

## **Eldvarnir**

Slökkviliðsleiðtogar/aðstoðarmenn slökkviliðsins er samstarfsverkefni leikskólans og slökkviliðsins um eldvarnir og fræðslu. Mánaðarlega fara elstu börnin 2-3 saman í eldvarnareftirlit með leikskólastjóra, þá fara börnin í vesti og athuga með eldvarnir s.s. brunakerfi, útgönguleiðir, slökkvitæki og eldvarnarteppi.

Um mánaðarmótin nóvember-desember ár hvert er eldvarnavika þar sem lögð er áhersla á fræðslu og umræður um eldvarnir jafnframt er verið að minna foreldra og forráðamenn á mikilvægi þess að hafa eldvarnir heimilisins í lagi.

## **Grunnskóli – heilsugæsla - sérfræðiþjónusta**

### **Samstarf leikskóla við grunnskóla/tómstundaskóla**

Á undanförunum árum hefur verið gott samstarf við grunnskólann og eru reglulega haldnir fundir til að auka og bæta það samstarf. Persónuupplýsingar sem liggja fyrir um hvert einstakt barn og eru nauðsynlegar fyrir velferð og aðlögun í grunnskóla fylgja barninu á milli skólastiga skv. lögum.

Á vorönn fara elstu börnin í litlum hópum í heimsókn í grunnskólann, stefnt er að tveimur heimsóknum fyrir hvert barn.

Í maí dvelja elstu börnin í Klettaborg og Uglukletti fyrir hádegi í nágrenni grunnskólans í ca. hálfan mánuð. Tilgangurinn er að börnin aðlagist nýju umhverfi, kynnist hvert öðru og verði betur undirbúin fyrir grunnskólagönguna..

Grunnskólinn býður elstu börnunum í vorskóla á vorin, nánari dagsetning kemur fram á skóladagatali beggja skólastiga.

Að hausti kemur 1. bekkur grunnskólans í heimsókn í leikskólann.



### **Samstarf leikskóla og heilsugæslu**

Ef niðurstöður skoðana á heilsugæslustöð gefa til kynna þroskafrávik hefur heilsugæslan með leyfi foreldra samband við leikskólann. Áður en barn fer í 4 ára skoðun fyllir leikskólinn út athugun um þroska barnsins sem foreldrar afhenda í skoðuninni.

### **Sérfræðiþjónusta**

Börn í leikskólum Borgarbyggðar hafa aðgang að sérfræðiaðstoð þ.e. talmeinafræðingi, sálfræðingi og sérkennsluráðgjafa. Sótt er um þá aðstoð í samráði við leikskólastjóra og/eða sérkennslustjóra.



## Ýmsar upplýsingar

### Skóladagatal

Skóladagatal hvers skólaárs er samþykkt af fræðslunefnd að vori, þar koma fram helstu viðburðir í leikskólastarfinu frá ágúst-júní.



### Námskeiðs- og skipulagsdagar

Fimm virka daga á ári er leikskólinn lokaður og kennarar undirbúa og endurmeta leikskólastarfið. Haldin eru námskeið, fengnir fyrirlesarar o.fl. þ.h. Þessir dagar eru auglýstir með góðum fyrirvara og koma fram á skóladagatali.

### Leikskólagjöld

Leikskólagjald er greitt fyrirfram í byrjun hvers mánaðar. Gagnkvæmur uppsagnarfrestur er einn mánuður og miðast 1. eða 15. hvers mánaðar. Uppsögnin þarf að vera skrifleg, einnig þegar hætt er vegna aldurs (eyðublað hjá leikskólastjóra). Breytingar á dvalartíma þarf að sækja um hjá leikskólastjóra fyrir 20. hvers mánaðar.

### Heimasíða

Leikskólinn er með heimasíðu á veffanginu [www.klettaborg.borgarbyggd.is](http://www.klettaborg.borgarbyggd.is) Þar er m.a. hægt að nálgast ýmsar fréttir, verklagsreglur fyrir leikskóla Borgarbyggðar, myndir úr starfinu, matseðil mánaðarins o.fl.

Netföng: [klettaborg@borgarbyggd.is](mailto:klettaborg@borgarbyggd.is)  
[steinunn@borgarbyggd.is](mailto:steinunn@borgarbyggd.is)  
[gudbjorg@borgarbyggd.is](mailto:gudbjorg@borgarbyggd.is)  
[ragnhildur@borgarbyggd.is](mailto:ragnhildur@borgarbyggd.is)

- Útgefið í febrúar 2007.
- 2. útgáfa október 2007.
- 3. útgáfa apríl 2009.
- 4. útgáfa janúar 2011.
- 5. útgáfa júní 2012.
- 6. útgáfa júní 2013.
- 7. útgáfa apríl 2016.



Ábyrgðarmaður: Steinunn Baldursdóttir leikskólastjóri